

# HÁZIREND



2021.

Hatályos : Visszavonásig.

*Nagybárkányi Manóvár Óvoda*  
*3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.*  
*OM: 202879*

Véleményezte és **elfogadta a nevelőtestület a 25 / 2021 számú határozatával.**

**Hatályba lépés dátuma: 2021. szeptember 01-**

Szeziné Institórisz Mária  
Intézményvezető

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

**Házirend tartalomjegyzék**

**I. Bevezető rész**

Tartalom

Véleményezte és elfogadta a nevelőtestület a _____/	2021 számú határozatával..	2
Házirend tartalomjegyzék.....		3
Legitiációs záradék .....		5i
HÁZIREND .....		6
1. A házirend célja: .....		6
2. A házirend hatálya: .....		6
3. A házirend nyilvánossága: .....		6
II. A házirend kötelező elemei.....		7
1. Általános információk az óvodáról .....		7
Intézményvezető: .....		7
2. A nevelési év rendje:.....		8
III. Óvodai jogviszony keletkezésének szabályai, eljárási rendje:.....		8
A szülő kötelessége, hogy biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését! [Nkt. 72. § (1) b)].....		11
IV. A gyermek távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások:.....		11
1. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha : .....		12
2. Ha a gyermek, távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. ....		12
V. A gyermekek óvodai életrendje .....		14
1. Óvodába érkezés és távozás rendje. ....		14
Minden ruhába, cipőbe, személyes felszerelésbe a gyermek óvodai jelét bele kell rajzolni, vagy varrni. ....		16
VI. A gyermek étkezése az óvodában, a térítési díj befizetésére és visszafizetésére vonatkozó rendelkezések: .....		18
1. Ingyenes étkezés:.....		18
VII. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok .....		19
– meddig tartott.).....		20
VIII. A gyermek értékelési rendjével kapcsolatos szabályok: .....		21
A tanköteles korú gyermek további egy nevelési évig óvodában történő részvétele kérdésében 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal fog döntést hozni.....		21
A tankötelezettség megkezdésével (a továbbiakban: iskolakezdés) kapcsolatos eljárásra az alábbi jogszabályok 2020. január 1-jétől kezdődően hatályos rendelkezései irányadók:.....		21
2. Iskolakezdés halasztása.....		22
A kérelem vonatkozásában az alábbi szabályok irányadók:.....		22
Oktatási Hivatal Budapest.....		22
A kérelem kötelező tartalmi elemei .....		23
3. Korábbi iskolakezdés .....		23

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

IX.	A gyermekek jutalmazásának és fegyelmezésének elvei és formái.....	24
	Nevelésünkben a jutalmazást részesítjük előnyben. ....	24
	Értékelő-minősítő jutalom .....	26
	Alapelvek: .....	26
X.	Közösségi élet szabályai .....	26
XI.	Védő - óvó rendelkezések: .....	28
XII.	Szülők az óvodában: .....	30
3-	A szülő jogai: .....	31
4.	A szülő kötelességei:.....	32
5.	A szülői kötelességmulasztás következményei: .....	33
	A közfeladatot ellátó óvodai dolgozókkal szemben történő bármilyen negatív szülői fellépést a családsegítő és gyermekjóléti intézmény, súlyosabb esetben a rendőrség felé jelezzük. .	33
XIII.	Adatkezelés az óvodában: .....	33
XIV.	Az intézmény létesítményeinek a használati rendje:.....	35
XV.	Speciális rendelkezések.....	36
XVI.	A házirenddel kapcsolatos egyéb szabályok,a tájékoztatás és tájékozódás rendje .....	36
XVII:	A kötelező- és választható foglalkozások rendje: .....	37
	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 1. ....	38
	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 2. ....	39
	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 3. ....	39
	1. számú melléklet: Hiányzás igazolása.....	40
	2. számú melléklet .....	41
	„HÁZIRENDET KIEGÉSZÍTŐ EGÉSZSÉGÜGYI ELJÁRÁSOK PANDÉMIÁS JÁRVÁNYHELYZETBEN” .....	41

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

<b>NAGYBÁRCÁNYI MANÓVÁR ÓVODA</b>	
<b>OM azonosító: 202879</b>	<b>Intézményvezető:</b> ..... Szeginé Institórisz Mária
<b>LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS</b>	
<b>Elfogadta:</b> Nagybárcányi Manóvár Óvoda nevelőtestülete a 25 / 2021 számú határozatával.  ..... ..... <i>Nevelőtestület nevében</i> Juhász Mirjam Daniella Balog Nikoletta	<b>Vélemény nyilvánítók:</b>  ..... <i>Szülői Munkaközösség elnöke</i> Oláh Attiláné Oláhné Csemer Viktória
<b>Egyetértését kinyilvánító:</b>  ..... <i>Fenntartó nevében</i> Balog Pál Polgármester  <b>Ph</b>	
<b>Jóváhagyta:</b>  ..... Intézményvezető Szeginé Institórisz Mária  <b>Ph</b>	
<b>Verziószám:</b> 1. módosított változat <b>A dokumentum jellege:</b> Nyilvános <b>Megtalálható:</b>	<b>Készült:</b> 1 / 1 eredeti példány <b>Iktatószám:</b> 25/2021

***Nagybárcányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

**HÁZIREND**

Az óvoda házirendje – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény, a nevelési-  
oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló  
20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján – meghatározza a házirend témakörébe tartozó  
szabályokat.

**1. A házirend célja:**

A házirend célja, hogy – többek között – megállapítsa:

- a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásának módját,
- a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket,
- az óvodai munkarendet, a foglalkozások rendjét, az óvoda és helyiségei, berendezési tárgyai,  
eszközei és az óvodához tartozó területek használatának rendjét.

**2. A házirend hatálya:**

2.1. A házirend személyi hatálya kiterjed:

- az intézménnyel munkajogi jogviszonyban lévő személyre,
- az óvodai ellátásban részesülő gyermekekre, illetve meghatározott esetekben a szülőre.

2.2. A házirend időbeli hatálya:

- a gyermekek és szüleik vonatkozásában a felvételtől (az intézményi gyermeki jogviszony  
kezdetekor) keletkezik és az intézményi gyermeki jogviszony megszűnéséig tart,
- kiterjed a teljes nevelési évre, beleértve a szüneteket is.

2.3. A házirend területi hatálya:

A házirend előírásait az intézmény területén azon magatartási szabályait, melyek értelmezhetőek  
intézményen kívül is – az intézmény által szervezett programok, foglalkozások esetében – az  
intézmény területén kívül is alkalmazni kell.

2.4. A házirend hatályba lépésére vonatkozó szabályok:

A házirendet az óvoda vezetője készíti el és a nevelőtestület fogadja el. A házirend  
elfogadásakor, illetve módosításakor az óvodaszék, szülői szervezet, véleményezési jogot  
gyakorol.

A házirendet a nevelőtestület részéről az intézményvezető/igazgató írja alá.

**3. A házirend nyilvánossága:**

A házirendet az intézmény honlapján nyilvánosságra kell hozni. Ennek hiányában a házirendet ki  
kell függeszteni az óvoda falijútságára, oly módon, hogy azt a szülők szabadon megtekinthessék.

***Nagybárkányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

A házirend egy-egy példányát át kell adni:

- a szülői szervezet képviselőinek,
- valamennyi pedagógusnak és egyéb foglalkoztatottnak,
- a gyermek szülőjének az óvodába történő beiratkozáskor.

A házirend változásakor a házirendet ismételten nyilvánosságra kell hozni, a házirend egy-egy példányát ismét át kell adni az érintetteknek.

## **II. A házirend kötelező elemei**

### **1. Általános információk az óvodáról**

Az intézmény neve: Nagybárkányi Manóvár Óvoda

3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.

OM: 202879

Honlap: <https://www.nagybarkanyovoda.hu/>

E-maii: [barkanyovi@freemail.hu](mailto:barkanyovi@freemail.hu)

Telefon: 20-232--22—14

**Intézményvezető:**

Szeziné Institórisz Mária

Telefon: 20-771-91-12

E-mail: [barkanyovi@freemail.hu](mailto:barkanyovi@freemail.hu)

Honlap: <https://www.nagybarkanyovoda.hu/>

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjútság út 17.**  
**OM: 202879**

**2. A nevelési év rendje:**

- **Nevelési év:** szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.
- **Nyári zárás időpontja:** Minden év július 15.-augusztus 20 közötti időpontban, mely az aktuális nevelési év munkatervében elfogadsra kerül (*Az óvoda nyári zárva tartás időpontjáról legkésőbb minden év február 15-ig a szülőket faliújságra kihelyezett hirdetőműben tájékoztatjuk.*) A nyári zárás alatt ügyeletet biztosítunk az ellátást igénylő gyermekek részére. (*Fészek Óvoda Lucfalva Lucfalva, Rákóczi út 68, 3129*)
- **Nevelés nélküli napok:** Nevelési értekezletek, szakmai és egyéb szervezeti továbbképzések céljából 5 nevelés nélküli munkanapot veszünk igénybe. Az óvodai nevelésnélküli munkanapokat minimum 7 nappal előre jelezzük a szülőknek. A nevelés nélküli munkanapok időpontjait az nevelési év eleji szülői értekezleteken ismertetjük a szülőkkal. A szülők aláírásukkal igazolják, hogy tudnak-e gyermekük elhelyezéséről gondoskodni. A nevelés nélküli napokon igény szerint ügyeleti lehetőséget biztosítunk.

**3. Napi nyitva tartás: Hétfőtől –Péntekig : 7.00 – 16 óráig.**

Közös játék minden reggel 7.00 órától- 8 óráig, illetve délután 15-16 óráig a kijelölt csoportszobában. A nyitva tartás ideje alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel, kivétel a délutáni játékidő 15.00-16.00 óra között dajka felügyel.

*Egyéb csoport összevonások:*

Rendkívüli esetben, ha az egyes csoportok létszáma 15 fő alá csökken, a teljes nyitvatartási időben össze lehet vonni. Erről az intézményvezető dönt.

**III. Óvodai jogviszony keletkezésének szabályai, eljárási rendje:**

**1. Óvodai beiratkozás:**

A felvételi jelentkezés minden év április utolsó hetében történik, naponta 8 – 16 óráig az óvoda épületében.

A fenntartó a beiratkozás idejéről, az erről való döntés és jogorvoslat benyújtásának határidejéről közleményt vagy hirdetőművet tesz közzé a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal, az óvoda facebook és honlapján.

A szülők (édesanya és édesapa) a felvételi és előjegyzési naplóba történő beíratáshoz a szülők személyazonosságát igazoló dokumentumát, lakcímkártyáját, valamint a gyermek személyazonosságát igazoló dokumentumát, lakcímkártyáját, TAJ szám és ha van, akkor a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat másolatát, tartós betegségről szóló igazolás másolatát, sajátos nevelési igényről szóló szakértői bizottsági



***Nagybárcányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

szakvéleményt, valamint az óvoda honlapjáról letölthető jelentkezési lapot, illetve a szülői felügyeleti jogról készült nyilatkozatot. Az intézményválasztásra vonatkozóan mindkét szülő egybehangzó akaratát tükrözve (mindkét szülő édesanya és édesapa felügyeleti jogát elismerve), mindkét szülő aláírásának szerepelnie kell.

Amennyiben a családi állapotok a fent említetteket nem teszik lehetővé, hivatalos dokumentumokkal tisztázni kell, az érintett szülő felügyeleti jogát s az ezt igazoló dokumentumokat a szülőnek be kell mutatnia.

**Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik [Nkt. 49. § (3) bek**

***Nagybárcányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat/fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

**A felvétel nem a jelentkezés sorrendjében történik.**

Beiratkozás után a fenntartó által engedélyezett létszámkereten belül az intézményvezető dönt a felvehető gyermekekről.

Ezen kívül beiratkozás, és felvétel (a szabad férőhelyek függvényében) az egész nevelésiévben folyamatosan történik azok számára, akik betöltötték 3. életévüket, (nekik kötelezően) vagy lakhelyváltoztatás miatt óvodaváltoztatásuk ezt indokolja. A felvételhez a szülőnek javasoljuk, hogy gyermekével együtt jelentkezzen az óvodában.

Gyermekek átvétele más intézményből hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek hivatalos nyomtatványát az intézményvezetők töltik ki és küldik meg kölcsönösen egymásnak.

**Óvodai felvétel feltételei:**

Betöltött 3. életév (augusztus 31. napjáig)

Felvehető az a 2 és fél éves gyermek, aki a felvételt követően 6 hónapon belül betölti a 3. életévét, és az óvoda körzetében lakik, abban az esetben, ha az óvoda rendelkezik szabad férőhellyel.

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

**A kötelező felvétel esetei**

**A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.**

Óvodába lépési kérelem elhalasztását 2020. január 1-től a kérelmet már nem a jegyző számára kell benyújtani.

**A szülő a tárgyév május 25. napjáig benyújtott kérelme alapján** a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében **kijelölt szerv** felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. *[Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, 2019. július 12-én elfogadott módosítása (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (2) bekezdés]*

*Ha az eljárásba szakértőt kell meghallgatni, akkor csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról.*

**A szülő kötelessége, hogy biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését! [Nkt. 72. § (1) b)]**

- Az óvoda köteles felvenni a nevelési év kezdetétől azokat a felvételi körzetben lakó gyermekeket, akik a tárgyévben betöltik 3. életévüket. Akiknek felvételét a Gyámhatóság kezdeményezte.
- Akik a Gyermekevédelmi törvény értelmében napközbeni ellátásra jogosultak, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülnek: hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűek. (A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek napi 6 órát kötelesek az óvodában tölteni)
- Elsősorban a körzetben lakó és az Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleményével rendelkező gyermekeket helyezzük el (akinek a bizottság az *óvodánkat* jelölte ki).

#### **IV. A gyermek távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására**

##### **vonatkozó előírások:**

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési, gondozási intézményt.

Ha az óvodapedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és azonnal értesíti a gyermek szüleit. A szülőknek, az értesítést követő lehető legrövidebb időn belül, el kell jönni a gyermekért az intézménybe!

Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja a nevelési intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia.

Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is.

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

**1. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha :**

A szülő írásbeli kérelmére, amit legkésőbb a hiányzást megelőző napon átad a gyermeket nevelő óvodapedagógusnak az intézmény által használt (Házirend 1. sz. melléklete nyomtatványon és az intézményvezetőtől engedélyt kapott a távolmaradásra, a gyermek beteg volt, a jogszabály szerinti tartalommal rendelkező orvosi igazolást átadta a gyermeket nevelő óvodapedagógusnak a felgyógyulást követő első óvodai ellátás napján. a gyermek, a hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

**A szülő egy nevelési évbe 10 napot igazolhat írásban,** írásbeli kérelemmel, 5 napon túli hiányzás esetén csak intézményvezető adhat engedélyt a hiányzásra, melyet meg kell indokolni. Az írásbeli kérelmet az óvodapedagógusnak kell leadni, és azt az óvodapedagógus adja át a vezetőnek. FONTOS: a tervezett hiányzás előtt minimum 5 nappal előre kell jelezni!

*A szülő írásban kérheti, hogy a nyári nyitvatartási időszakban,( mely minden tanév június 15-től számítunk ) az óvoda nyári zárásáig tart, írásban kérheti ,hogy gyermeke mentesüljön a rendszeres óvodába járás alól, hiányzása igazolt legyen.*

**késések és azok igazolása az óvodai nevelésben való részvétel esetén:**

A szülő által írásban vagy az óvodapedagógusnak szóban, előre jelzett késéseket igazoltnak tekintjük. Az igazolatlan késések összeadódnak.

Minden távolmaradást – az étkezési térítési díj jóváírása miatt is – amennyiben megoldható előző nap, de a hiányzás kezdőnapján mindenképpen be kell jelenteni az óvodapedagógusnak, ill. a telefont felvevő óvodai dolgozónak, személyesen, vagy az **intézmény telefonszámán, vagy az óvoda messenger oldalán.**

Aki az üzenetet átveszi, köteles jelenteni a csoportos óvónőnek.

**2. Ha a gyermek, távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.**

Az óvodai feladatellátásban:

Ha a a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul öt (5) nevelési napnál többet mulaszt az intézmény vezetője- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat és az óvoda haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával teljesítésével kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

*Nagybárcányi Manóvár Óvoda*  
*3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.*  
*OM: 202879*

Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tíz (10) nevelési napot, az intézményvezető a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz (20) nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához, szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben összesen az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek **esetén tizenegy nap**

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

**3. Óvodai jogviszony megszűnése:**

- Ha a gyermeket másik óvoda átvette, *az átvétel napján.*  
*(Az épületváltás nem jelent másik óvodai átvételt, mivel egy óvoda vagyunk három épületben! A gyermekek érdekében nevelési év közbeni épületváltást nem engedélyezünk. Erre minden nevelési év végén májusban/júniusban van lehetősége a szülőknek írásban az óvodapedagógusoknak jelezve.)*
- Ha a szülő írásban jelezte, hogy a gyermek kimarad.
- *Ha a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyt ad a gyermek óvodából történő kimaradására.*
- Ha a gyermeket felvették az iskolába, *a nevelési év utolsó napján.*
- Fizetési hátralék miatt az eredménytelen felszólítás és a gyermek szociális helyzetének vizsgálata után a megszűnés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján, amennyiben a gyermek nem tanköteles korú.
- Aki kötelező óvodai nevelésben részesül, annak nem lehet térítési díjhátralék miatt az elhelyezését megszüntetni, ebben az esetben étkeztetésben nem részesül.

**4. Óvodakötelezettség külföldön történő teljesítése EMMI 20/2012.(VIII.31.) 20.§ 2.b. ( 3. sz. melléklet )**

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

Amennyiben a gyermek tanköteles korú, úgy az intézmény jelzi ezt az Oktatási Hivatal felé a KIR rendszeren keresztül.

## **V.A gyermekek óvodai életrendje**

**1. Óvodába érkezés és távozás rendje.**

Reggel az óvodába érkező gyermeket kísérője köteles az öltözőbe bekísérni, váltóruha, váltó cipő használata esetén az átöltözésben segíteni.

A gyermeket minden esetben az ott tartózkodó pedagógusnak, dajkának kell átadni.

Gyermeket az öltözőben nem lehet magára hagyni. Csak az óvodai dolgozónak átadott gyermekért tudunk felelősséget vállalni. Egyedül érkező, vagy más kiskorúval óvodába járó gyermekért sem tudunk felelősséget vállalni.

A gyermekek érdekében és nevelő munkánk eredményessége érdekében az **óvodába érkezés reggel 8.30 óráig történjen meg.**

Az óvodában az ebédeltetés ideje 12 órakor történik. Ebéd után 12.30 és 13 óra között

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

lehet a gyermeket hazavinni.

A gyermekek 13 órától pihennek legalább 1,5 óra hosszat. Délután 14.30 és 15 óra között uzsonnáznak. A szülő gyermekét uzsonna után viheti el az óvodából. 15 órától 16 óráig összevont csoportokban játszanak.

Elvált, vagy válófélben lévő szülők esetén a bírósági végzésnek megfelelően járunk el. Gyermeket a szülői felügyeletet gyakorló szülőnek adunk ki. Gyermek elhelyezési határozat nélkül az óvodapedagógus köteles mindkét szülőnek kiadni a gyermeket. *(Az óvoda nem láthatási és kapcsolattartási terület!)*

Az óvoda felelőssége a gyermek átvételétől az átadásig tart. Távozáskor a gyermeknek el kell köszönnie az óvodapedagógustól, tovább már nem ő felel érte. Átadás után az óvoda játéka, udvari eszközei nem használhatók.

A gyermeket az óvoda nyitvatartási idejének végéig a szülőnek haza kell vinni. *Ha ezt valamilyen rendkívüli esemény miatt nem tudják megtenni, értesíteniük kell az óvodát, hogy a gyermek megfelelő elhelyezéséről gondoskodni tudjunk. Amennyiben a szülő nem tesz eleget ennek a kötelességének, akkor a Gyermekjóléti Szolgálat segítségét vesszük igénybe.*

Ha a gyermekért érkező szülő az óvodapedagógus megítélése szerint nem cselekvőképes (alkoholos befolyásoltság, kábítószer hatása alatt álló, stb.), jeleznie kell az intézményvezetőnek. Ilyen esetben értesítjük a másik szülőt vagy a gyermek egyéb hozzátartozóját, ha ez nem lehetséges, intézkedünk a gyermek biztonságba helyezéséről. Ismételt előfordulás esetén az óvodapedagógus megteszi a szükséges jelzést az intézményvezető felé, aki továbbjelez a Gyermekvédelmi szolgálat és Gyámügy felé.

## **2. Az óvodai élet**

A gyermekek egész napos nevelő munkát a csoportokban kialakított napirend és heti rend biztosítja.

A napirendet és heti rendet az óvodapedagógusok készítik el, a csoportba járó gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével. Ezt a szülők a nevelési év első szülői értekezletén ismerik meg.

*Az óvodai életet, a tevékenységeket/foglalkozásokat az intézmény oly módon szervezi meg, hogy a szakmai követelményekben megfogalmazott színvonalon eleget tudjon tenni a gyermekek nevelésével, ellátásával és gondozásával összefüggő feladatainak. Ezek a feladatok megtalálhatók az óvoda Pedagógiai Programjában.*

3

.

3

.

## **3. Napi tevékenységek:**

A gyermekek kötött és kötetlen fejlesztésben részesülnek életkoruktól és fejlettségüktől függően. A szabad játék mellett naponta hallgatnak mesét,

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

tornáznak, rajzolnak vagy festenek, énekelnek, természeti és társadalmi környezetükkel kapcsolatos és matematikai ismereteket kapnak.

A logopédiai, fejlesztőpedagógiai ellátásra szorulókat a Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Salgótarjáni Tagintézménye látja el, valamint megbízási szerződéssel, utazó fejlesztőpedagógus látja el a BTM s gyermekeket..

Sajátos nevelési igényű gyermeket óvodapedagógusaink mellett utazó gyógypedagógus megbízási szerződéssel megfelelő képesítéssel látja el, a szakvéleményben meghatározott óraszámában.

A gyermekek naponta levegőznek. A levegőzés hossza évszaktól és időjárástól függő.

### **3. A gyermekek ruházata, személyes tárgyai az óvodában**

Az óvoda - lehetőségein belül - biztosítja a napi tevékenységekhez szükséges eszközöket, így csak a gyermek személyes használati tárgyaira, felszerelésre van szükség.

Az óvodában a szülő köteles gyermekének az alábbiakat biztosítani:

Váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (szandál vagy jól szellőző zárt cipő).

Papucs, mamusz, csúszós talpú lábbeli a baleset elkerülése érdekében nem lehet.

Tartalék ruha: alsónemű, zokni, póló, nadrág, pulóver.

Alváshoz: pizsama vagy alvó póló.

Tornához: kényelmes ruha, gumitalpú, jól záródó cipő, torna zokni.

Legyen az óvodásnak saját fogmosó felszerelése (fogkefe) és fésűje.

**Minden ruhába, cipőbe, személyes felszerelésbe a gyermek óvodai jelét bele kell rajzolni, vagy varrni.**

Felszerelésüket a tisztaság, praktikusság, a kényelem jellemezze. Célszerű a réteges öltözék.

A személyes eszközök tisztításáról, cseréjéről a szülő köteles gondoskodni.

A ruhák elhelyezésére az óvodában minden gyermek számára jellel ellátott öltözőszekrényt biztosítunk.

Minden nevelési év kezdetén és félévkor a gyermekeknek kotelezően az alábbi tisztálkodási szereket kell biztosítani. ( fogkefe, fogkrém, 4 db WC papír, 100 db papírzsebkendő, 1 db folyékony szappan , 1 db parítrtörő, 1 csomag éttermi szalvéta)

### **4. Óvodába járáshoz nem szükséges játékok, tárgyak:**

Az óvodába naponta **legfeljebb egy** olyan játék hozható, amely a gyermek életkorának megfelelő. A gyermek az óvodapedagógus tudtával és beleegyezésével behozhatja kedvenc játékát a csoportszobába, mely számára érzelmi biztonságot jelent,



***Nagybárcányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

s a többi gyermek számára sem balesetveszélyes./ plüss állatok, kisebb értékű autó, esetleg könyv vagy társasjáték /

A balesetek elkerülése érdekében óvodába ékszert (nyaklánc, karkötő, gyűrű), működő mobil telefont behozni nem lehet.

A fülbevaló elvesztéséért, illetve az ékszerviseléséből adódó balesetekért az óvoda felelősséget nem vállal.

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

Veszélyes eszközöket az óvodába behozni tilos!

Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a fenti előírások megsértése esetén az intézmény a bekövetkezett károkért nem felel.

**VI. A gyermek étkezése az óvodában, a térítési díj befizetésére és visszafizetésére vonatkozó rendelkezések:**

- az óvodában napi háromszori étkezést biztosított (reggeli/tízórai-ebéd uzsonna)
- heti étrend az óvodákban kifüggesztve megtalálható
- kérjük, hogy a gyermek óvodába érkezés előtt otthon reggelizzen
- tej vagy lisztérzékenység/ételallergia, cukorbetegség esetén szakorvosi igazolás szükséges, mely tartalmazza a fogyasztható élelmiszerek felsorolását
  
- születés és névnapra kínálásra szánt édességet **csak boltban vásárolt bontatlan formában fogadjuk el.**
- szomjúság csillapítására minden épületünkben, minden csoportban tiszta ivóvizet biztosítunk óvodásainknak az egész nap folyamán.

A NÉBIH felhívja a figyelmet, hogy az ételmérgezések és ételfertőzések megelőzése érdekében különösen gondosan és körültekintően kell eljárni, vagyis kérjük a szülőket az együttműködésre:

A gyermekeknek a szülők az óvodai étkeztetéséért térítési díjat kötelesek fizetni, amelynek mértékéről a fenntartó dönt a mindenkor érvényben lévő jogszabályok alapján. Az étkeztetés díj befizetése készpénzzel történik az óvoda pénztárában tárgyhó 15.-ig, előre. Abban az esetben is be kell fizetni a gyermek étkezési díját, ha a gyermek éppen beteg.

Betegségről visszatérő gyermek étkezését a szülő az étkezés miatt köteles előző délelőtt 9 óráig bejelenteni. Betegség esetén a hiányzás bejelentését következő naptól a befizetett étkezés térítési díja jóváírásra kerül a tárgyhót követő második hónapban, ha a bejelentés reggel 9 óráig megtörtént személyesen vagy telefonon. A fel nem használt térítési díj abban az esetben kerül visszafizetésre, ha a gyermek óvodai jogviszonya megszűnt (iskolás lett, vagy elköltözött).

**1. Ingyenes étkezés:**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 2015. szeptember 1-jétől hatályos módosítása értelmében, a bölcsődében és az óvodában **az ingyenes étkeztetésre való jogosultság kiterjed:**

1. a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekekre
2. c) akinek a családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
3. d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek
4. e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

5. f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárukkal csökkentett, azaz nettó összegének 130 %-át.  
*Minden nevelési év szeptemberében a szülő köteles kitölteni az étkezéshez tartozó nyilatkozatot.*

## **VII. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok**

### **1. Az óvodában csak egészséges gyerek tartózkodhat!**

A szülő felelőssége, hogy beteg gyermekét ne adja be a közösségbe, ne tegye ki fertőzésnek a közösséget és rajtuk keresztül az egészséges gyermek családját és az intézmény alkalmazottait.

Beteg, gyógyszert szedő, még lábadozó gyerek az óvodába, a többi gyerek egészségének megóvása érdekében nem fogadható.

Gyógyszert, gyógyszernek nem minősülő készítményt óvodába hozni tilos!

Gyógyszert óvodában szakorvosi igazolás és szülői nyilatkozat alapján csak az a gyermek kaphat, aki krónikus betegsége (*epilepszia, crup, egyéb, stb...*) miatt folyamatos gyógyszeres kezelésre szorul.

*Ezen gyermekek szüleit írásban nyilatkoztatjuk, hogy gyermeküket írásbeli szakorvosi engedély birtokában, az egészségügyi kockázatot ismerve, és vállalva járattja óvodába, és az ismert betegséggel kapcsolatos probléma esetén - az óvodától elvárható gondoskodás mellett - a felelősséget az óvodára át nem hárítja.*

A gyermekek az óvodában védőoltást nem kaphatnak

### **2. Védőnői szolgáltatás**

A védőnők évi három alkalommal,- de fejtetvesség előfordulásakor soron kívül is - szűrővizsgálatot végeznek.

A területi védőnő, írásban értesíti a körzetébe tartozó gyermek törvényes képviselőjét az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok esedékességéről, jelentőségéről, helyszínéről és időpontjáról, a vizsgálat elmulasztásának a gyermek egészségi állapotára vonatkozó lehetséges következményeiről.

Napközben történt megbetegedés esetén súlyos esetben (lázgörcs, eszméletvesztés) azonnal orvosról kell gondoskodni, és a szülőt azonnal értesíteni kell.

Enyhébb esetben (hasmenés, hányás, hasgörcs stb) az óvodapedagógus értesíti a szülőt, aki orvoshoz viszi gyermekét. Ezután csak orvosi igazolással jöhet újra a gyerek.

Fertőző betegség esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van. Az intézmény a bejelentést követően jelez az ÁNTSZ felé, és fertőtlenítő takarítást végez.

3 vagy ennél több napos hiányzás után a gyermek csak orvosi igazolással (ÁNTSZ által előírt szabály), előzetes bejelentés után hozható ismét óvodába.

**Az orvosi vizsgálatokon a betegség és gyógyult állapot időpontja legyen feltüntetve. (Mettől**

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

– **meddig tartott.)**

Kivétel ez alól, ha a gyermek előzetes engedéllyel van távol. Ez esetben a szülő vállalja, és büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, ha a gyermek beteg a *távollét* alatt, akkor elviszi orvoshoz.

Amennyiben a szülő, gyermeke fejében élősködőt észlel, köteles azt jelezni, hogy a többi gyermek érdekében a szükséges intézkedést megtehessek. Ezeket az eseteket kellő tapintattal, a gyermek személyiségjogainak tiszteletben tartásával kezeljük.

Az óvodai dolgozók által észlelt fejtetvesség tényét a védőnők felé jelezzük.

**3. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok:**

***Egészséges táplálkozás megszervezése***

Óvodáink tálaló-konyhákkal rendelkeznek. Az étkezést a fenntartó által szerződésben álló konyhával történő egyeztetés nyújt lehetőséget ahhoz, hogy befolyásolni tudjuk a gyermekek egészséges táplálékhoz jutását.

Minőségi kifogás, egyéb probléma esetén a fenntartó önkormányzat felé jelzéssel élünk.

***Mindennapos testnevelés, testmozgás***

Pedagógiai programunkban megfogalmazottak alapján, a heti és napirend szerint történik a gyermekek mozgásfejlesztése.

Óvodánk nem rendelkezik tornaszobával, de a csoportszoba, az óvodaudvar, a rendelkezésre álló mozgásfejlesztő eszközök nyújtotta lehetőségek maximális kihasználásával segítjük a gyermekek mozgásigényének kielégítését.

***A testi és lelki egészség fejlesztése***

***Bántalmazás megelőzése***

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

*Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás*  
*Személyi higiéné*  
*Elvárások megfogalmazása*

### **VIII. A gyermek értékelési rendjével kapcsolatos szabályok:**

#### **A . Beiskolázás rendje**

- A gyermek addig látogathatja az óvodát, amíg az iskolai életmódhoz szükséges fejlettséget eléri.

#### **A tanköteles korú gyermek további egy nevelési évig óvodában történő részvétele kérdésében 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal fog döntést hozni.**

Az eljárás a szülő és gyám kérelmére indul, hiszen a szülő az, aki bármilyen indokból úgy véli, hogy gyermeke számára az iskola megkezdése még nem indokolt, nem célszerű. A kérelemben bármilyen releváns indok leírható, így a szülő leírhatja, miért, milyen okból kérelmezi a felmentést, milyen körülmény, állapot, tény teszi azt indokolttá. Az eljárásban ezen körülmények vizsgálatára kerül sor. A szülő a kérelméhez bármilyen, általa fontosnak tartott iratot, dokumentumot mellékelhet, kikérheti az óvodától a gyermek fejlődését nyomon követő nyomtatványt is, és azt is csatolhatja, ilyen módon a kérelemmel foglalkozó szakemberek közvetve az óvoda véleményét is figyelembe vehetik. A fejlődést nyomon követő nyomtatvány csatolása ugyanakkor nem kötelező, hiszen nem csak olyan körülmény, állapot, tény merülhet fel, melyeket ez az óvodai dokumentum tartalmaz. Az Oktatási Hivatal eljárása közigazgatási hatósági eljárás. Amennyiben az Oktatási Hivatal hatósági eljárása keretében úgy ítéli meg, hogy különleges szakértelemre van szükség a megalapozott döntés meghozatalához, szakértőt vesz igénybe. A kirendelt szakértő csak az eddig is e kérdéssel is foglalkozó szakértői bizottság lehet, ahol hozzáértő szakemberek foglalnak állást a gyermekkel kapcsolatosan. A szakértői bizottság szakértői véleményét a már bevett, eddig is alkalmazott komplex pedagógiai-gyógypedagógiai – pszichológiai, szükség szerint orvosi vizsgálata alapján alakítja ki, az Oktatási Hivatal ez alapján dönt a kérdésben.

#### **A tankötelezettség megkezdésével (a továbbiakban: iskolakezdés) kapcsolatos eljárásra az alábbi jogszabályok 2020. január 1-jétől kezdődően hatályos rendelkezései irányadók:**

Nkt. – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

Ákr. – az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Okt. Hiv. rendelet - az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet

Nkt. vhr. – a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

Ped. rendelet - a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet

## **2. Iskolakezdés halasztása**

**Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik.** A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

Nincs azonban szükség arra, hogy a szülő vagy a gyám kérelmezze ezt az Oktatási Hivatalnál, ha az illetékes pedagógiai szakszolgálatokon keresztül elérhető szakértői bizottság **2020. január 15-e előtt** kiállított véleménye azt tartalmazza, hogy a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvétele javasolt. Ebben az esetben a gyermek automatikusan további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. Ebben az esetben a teendő a következő: a szülőnek a szakértői bizottsági véleményt a gyermek óvodájában be kell mutatnia, amely alapján az óvoda a köznevelési információs rendszerben (a továbbiakban: KIR) rögzíti ezt a ténytet.

Amennyiben ilyen szakértői bizottsági vélemény **nem** áll rendelkezésre, akkor a szülőnek javasolt az Oktatási Hivatalhoz kérelmet benyújtani.

Az Oktatási Hivatal a kérelmeket csak minden év január 1-jét követően fogadja be, és a kérelem postára adására csak minden év . január 15-ig van lehetőség.

### **A kérelem vonatkozásában az alábbi szabályok irányadók:**

**A szülő vagy gyám a kérelmét kizárólag az Oktatási Hivatalhoz nyújthatja be, legkorábban január 1-jétől.** Az Oktatási Hivatalnak a. január 1-e előtt érkezett kérelmeket nem áll módjában elbírálni.

**kérelem benyújtására legkésőbb január 18. napjáig van lehetősége a szülőnek** vagy a gyámnak. Azt a kérelmet, amelyen a postai bélyegzőn a feladás dátumaként január 15. szerepel, az Oktatási Hivatal még elbírálja, ám az azt követően postára adott kérelmeket nem fogadja be, az eljárás szerint „visszautasítja”. A szülő vagy gyám a kérelmet az Oktatási Hivatal által a honlapján elérhetővé tett informatikai támogató rendszer segítségével kitöltött, majd ezt követően kinyomtatott vonalkódos adatlapon, papíralapon nyújthatja be. A kérelmeket postai úton várjuk az alábbi címre:

**Oktatási Hivatal**  
**Budapest**  
**1982**

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

A tankötelezettség megkezdésének halasztása (az iskolakezdés elhalasztása, vagyis egy évvel további óvodában maradás) ügyében kezdeményezett eljárás kérelemre indul. A kérelmet kizárólag a szülő vagy a gyám nyújthatja be. A beadványnak tartalmaznia kell a kérelmező nyilatkozatát arra nézve, hogy ő jogosult a kérelem benyújtására, mivel a szülői felügyeleti jogot egyedül gyakorolja, vagy  $\neg$  közös szülői felügyelet esetén – a másik szülő kifejezett hozzájárulásával jár el.

### **A kérelem kötelező tartalmi elemei**

Az eljárás során az Oktatási Hivatal a jogszabályi feltételek teljesülését fogja vizsgálni. A kérelemben nevesített gyermek azonosíthatósága a kérelem elbírálásának előfeltétele, ezért kérjük, hogy az Oktatási Hivatal honlapján ([www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu)) későbbiekben elérhető **kéreleműrlapot használja**.

A kéreleműrlap kitöltéséhez az alábbi adatok megadása feltétlenül szükséges:

- a kérelmező (szülő, gyám) adatai: név, születési adatok, kapcsolattartási adatok (postai cím, e-mail cím, telefonszám)
- a gyermek személyes adatai: név, születési hely és idő, oktatási azonosító száma, amelyet az óvodától tud a szülő vagy a gyám megkérdezni, a lakcím
- a gyermek óvodája adatai, mellyel jogviszonyban áll: OM azonosító száma, neve, címe – ezeket az adatok szintén az óvodától tudja a szülő vagy gyám megkérdezni
- a gyermeknek milyen egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja és a fejlődése, iskolai életre felkészülése szempontjából miért lenne előnyös további egy évig az óvodában maradása kérelmező szülő nyilatkozatát arra nézve, hogy ő jogosult a kérelem benyújtására, mivel a szülői felügyeleti jogot egyedül gyakorolja, vagy  $\neg$  közös szülői felügyelet esetén – a másik szülő kifejezett hozzájárulásával jár el.

Kérjük, hogy a kérelemben foglaltakat alátámasztó dokumentumot (szakorvosi vélemény, pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottságának szakvéleménye, fejlődést nyomon követő nyomtatvány stb.) csatolja kérelméhez.

### **3. Korábbi iskolakezdés**

- α. Arra is van lehetőség – ahogy az elmúlt évek több száz esetében, - hogy a gyermek a szülő vagy gyám kérelmére hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését, ha az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri. Ebben az esetben is az Oktatási Hivatalhoz kell benyújtani a kérelmet, melyhez az Oktatási Hivatal honlapján december végén elérhető formanyomtatvány kitöltésével lehet kezdeményezni. A fenti rendelkezések erre az esetre is értelemszerűen irányadók.

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

Mind az I., mind a II. esetben meghatározott kérelmeket az Oktatási Hivatal az Ákr. vonatkozó szabályai alapján bírálja el.

Amennyiben a kérelemben foglaltak és a csatolt dokumentumok alapján minden szükséges adat rendelkezésre áll a döntés meghozatalához, az Oktatási Hivatal nyolc napon belül dönt. Amennyiben nyolc napon belül nem hozható döntés a kérelem tárgyában – vagy azért, mert hiányos a kérelem, vagy mert további adatok beszerzése szükséges a döntés megalapozásához, vagy mert szakértői bizottság kirendelése indokolt – az Oktatási Hivatal teljes eljárásban, hatvan napon belül dönt a kérelemről. Az Oktatási Hivatal döntése ellen bírósági jogorvoslat vehető igénybe, melynek során az illetékes bíróság negyvenöt napon belül köteles határozatot kiadni.

#### **A gyermek fejlődésével kapcsolatos szabályok**

- A gyermek fejlődésének nyomon követése egyéni fejlettségmérő lapon történik.
- A gyermekek fejlettségét óvodába érkezéskor, majd ezt követően **nevelési évenként n é g y s z e r rögzítik az óvodapedagógusok.**
- A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről tájékoztatást kapjon fogadó óra keretében.
- A tájékoztatás évente háromszor történik, **szülők a fejlettségmérő lap aláírásával melyet a igazolnak.**
- A fejlettségmérő lapot a szülők az óvodában tekintik meg, az óvoda területéről azt kivinni nem lehet.

### **IX. A gyermekek jutalmazásának és fegyelmezésének elvei és formái**

A jutalmazás és a fegyelmezés célja a közvetített értékek megerősítése, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján.

**Jutalmazás elve:** Azt a viselkedést jutalmazzuk, amit az adott gyermeknél meg akarunk erősíteni.

**Nevelésünkben a jutalmazást részesítjük előnyben.**

Formái: -metakommunikatív (elismerő tekintet),

- verbális (elismerés/ dicséret...),

Tárgyi jutalmazás: mértékkel, kiemelt esemény (házi rajzpályázat, sportnap, versmondó nap, stb...), a tagintézmények éves munkatervben szereplő programjaihoz illeszkedően, csekély, azonos értékű tárgy lehet.

A gyermekek jutalmazásánál az egyenlő bánásmód elvének figyelembevételével járunk el.



***Nagybárcányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

A gyermeket tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért az intézményben az alábbiak szerint jutalmazni kell.

A jutalmazásnál a pedagógus figyelembe veszi a gyermek fejlettségét, fejlődésének ütemét, egyéni képességeit!

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

**A jutalom fajták**

**Ösztönző**

Az ösztönző jutalom a biztatás! Bízunk a gyermekben, hogy a teljesítménye sikeres lesz! A biztatás a tevékenység végzése alatt történik, hogy a megoldásban a gyermek jó úton halad!

**Értékelő-minősítő jutalom**

Értékelő-minősítő- a tevékenységet követően történik, az elvégzett feladat elismerését jelenti.

A jutalmazás, a jó teljesítményt követő visszajelzés!

A visszajelzés fajtái pl. dicséret, simogatás, pozitív kiemelés a csoport előtt, büszkeség tábla, megtapsolás, jutalom megbízatás.

**2. F egyelmezés elve:**

**A** helytelen magatartás megelőzése pedagógiai eszközökkel, módszerekkel a helyes viselkedésre ösztönzés.

Formái:

- metakommunikatív (rosszalló tekintet),
- verbális (elmarasztalás).

(A saját, és a többi gyermek testi épségét veszélyeztető magatartás esetén a játszó csoportból kiemelés.)

A fegyelmezés soha nem fizikai bántalmazást jelent!

Intézményünk fontosnak tartja a gyermekek kiegyensúlyozott és sokoldalú személyiségfejlődését, a gyermekekhez való pozitív hozzáállást, mint nevelési eszközt, melyet többek között a félelem nélküli légkör megteremtésével ér el.

**Alapelvek:**

1. áttétel,
2. alkalmazott példamutatás, nyomásgyakorlás helyett,
3. negatív események pozitívvá formálása,
4. elfogadás,
5. tükrözés módszere,
6. választási lehetőségek adása a gyermeknek,
7. határok kijelölése, véleménykutatás a gyermekek körében, új szabályok közös felállítása és egységes szabálykövetés,
8. közösségi érzés segítése.

**X. Közösségi élet szabályai**

Az óvodai nevelés fontos feladata a gyermekek közösségi életének kialakítása. Egy jó közösségben, egy jól szervezett szokás és szabályrendszerben, könnyen elsajátítják, megtanulják,

***Nagybárcányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

hogyan kell egy közösség tagjának lenni, szokásokat elfogadni, szabályokhoz alkalmazkodni,

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

azokat betartani. A gyermekek számára az életkori és egyéni sajátosságainak megfelelően kialakított szokás és szabályrendszer, a korlátok és határok érzelmi biztonságérzetet adnak. Ha azokat következetesen betartjuk és betartatjuk, akkor tudni fogják, meddig mehetnek el, és ezzel nem korlátozzuk őket, hanem támogatást, biztonságot adunk nekik, segítjük őket az életben való eligazodásban. A meghatározott keretek között viszont szabadon szárnyalhatnak, lehetőséget kapnak bizonyos döntésekre, választásokra. Tapasztalataink szerint a szokások és szabályok hiánya, a következetlenség, a túlzott szabadság zavart kelthet a gyermekekben, magatartási problémák kialakulásához vezethet.

#### **XI. Védő - óvó rendelkezések:**

- A gyermekek biztonsága érdekében a bejárati ajtón, kapun lévő tolózárát minden esetben használni kell, hogy a gyermekek az utcára ne jussanak ki.
- A gyermekek fejlettségüknek megfelelő balesetvédelmi nevelésben vesznek részt. A gyermekeknek az óvodapedagógusok életkoruknak megfelelő, a balesetek megelőzését szolgáló szabályokat ismertetik a nevelési év megkezdésekor, udvarra menetel előtt, kirándulások alkalmával, csoportszobai foglalkozásokon. Kérjük a szülőket a szabályok közös foganatosítására és betartatására.
- Baleset előfordulásakor az óvodapedagógusnak minden esetben tájékoztatni kell a szülőt (gondviselőt). Ha a gyermek orvosi ellátásra szorul, a szülőt értesíteni kell, és jegyzőkönyvet kell kiállítani a baleset körülményeiről.
- A gyermek jogainak védelmét és optimális fejlődését az óvoda pedagógusai segítik. Elérhetőek előre egyeztetett időpontban. Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak megszervezéséért, ellátásáért az intézményvezető felel.
- A gyermek felnőtt felügyelet nélkül az óvoda területén nem tartózkodhat.
- Az óvodán kívül szervezett foglalkozások, kirándulások csak abban az esetben szervezhetők, ha ahhoz a szülők aláírásukkal hozzájárulnak.
- Az óvoda helyiségeinek használata, rendkívüli eseménykor óvodapedagógusi irányítás mellett, a menekülési útvonal rendje, illetve a kifüggesztett útmutatás alapján történik.
- Közös séták alkalmával az óvoda környékére vonatkozó közlekedési szabályok betartása és betartatása az óvodapedagógus feladata.

#### **1. Az ágazati kerettörvény gyermekvédelmi tárgyú módosításai**

*A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosítása értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti*

- *a pornográf, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat,*
- a homoszexualitást,
- a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat,
- a transzszexualitást,
- a társadalmi nemek elméletét (Alaptörvény XVI. cikk (1) bek.)

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

Az óvoda saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján és az intézményegészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szervén kívül más személy vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi étellel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: felvilágosító program) csak akkor tarthat, ha jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette [Nkt. 9/A. § (1) bek.].

A felvilágosító programok tartására jogosult szervezet nyilvántartását vezetni jogosult szervezet, a nyilvántartásba vétel részletes feltételeit, továbbá a nyilvántartás vezetésére és közzétételére vonatkozó részletes szabályokat az oktatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg [Nkt. 94. § (1) bek. j) pont].

Amennyiben a köznevelési feladatokat ellátó hatóság a hatósági ellenőrzés során feltárja, hogy az intézményben a felvilágosító programokat nem a nyilvántartásba vett szervezet végezte, az 7 intézményvezetővel és a program szervezőjével szemben szabálysértési eljárást kezdeményez [Nkt. 79. § (8) bek.

### **Gyermekek jogai:**

#### **1.sz. Melléklet Nkt. 46. §**

A gyermek, a tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek és a tanuló nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy

a) képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeit figyelembe véve – az e törvény 2. § (1) bekezdésében meghatározott jogát szabadon érvényesítve – továbbtanuljon, továbbá alapfokú művészetoktatásban vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében,

b) a nevelési és a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,

c) nemzetiségi hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,

d) részére az állami iskola egész pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közzétevése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,

e) egyházi, magánintézményben vegye igénybe az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátást, továbbá, hogy az állami, és települési önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt,

f) személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai,

a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,  
g) állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban – részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,  
h) az oktatási jogok biztosához forduljon.

(4) A gyermek, tanuló joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjá anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben, tanszerellátásban részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket, tanulókat terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.

## **XII. Szülők az óvodában:**

### **1.A szülőkkel való közös nevelési elvek kialakítása**

- Az óvodánkba járó gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el pajtásaik egyéniségét, másságát, vigyázzanak kisebb csoporttársaikra, tudják kifejezni magukat, de legyenek képesek alkalmazkodni is. Az esetleges konfliktusaikat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg. Ezen törekvésünk sikerének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az elveket erősítsék gyermekeikben.

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

- Ezért ne tegyenek a gyermek előtt, indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekére, annak származására, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre, és ne bíztassák gyermeküket verekedésre, még ha előző nap az Ön gyermekét érte sérelem.
- Kérjük, hogy az Ön gyermekét ért sérelem megtorlását (más gyermekén) folyosón történő szidást, veszekedést mellőzze! Az óvoda minden dolgozójával tisztelettudóan közölgék észrevételeiket!
- Annak érdekében, hogy a gyermekeket, a nekik legmegfelelőbb módon neveljük, szükség van igazi együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre.
- Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel először a csoport óvodapedagógusait, majd az épület vezető-helyettesét, illetve az intézmény vezetőjét. Velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.
- A szülőknek lehetőségük van arra, - és igénylik is, - hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon aktívan részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkodást.

## **2.A szülői jogok és kötelességek képviselése:**

A szülőkkel való közös nevelési elvek kialakítása érdekében az együttműködés, kapcsolattartás szorosabbá tételére kell törekednünk.

A szülőknek lehetőségük van rá, - és mi is igényeljük is-, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában, annak gyakorlatában, mint partnereink, a szülők aktívan vegyenek részt, ötleteikkel segítsék elő közös célunk megvalósítását.

Ennek fórumai:

- Szülői értekezletek
- Fogadó óra
- Családlátogatások
- Nyílt napok
- Közös rendezvények, munkadélutánok, családi napok

## **3- A szülő jogai:**

- A szülő joga figyelemmel kísérni a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja az óvodapedagógust, intézményvezetőt és a nevelőtestületet, szükség esetén a fenntartót.
- A szabad intézményválasztás joga.
- Az óvodai alapszolgáltatás igénybevétele.
- A pedagógiai programhoz kapcsolódó **ingyenes** szolgáltatások igénybevétele.
- A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről tájékoztatást kapjon fogadó óra keretében.
- A hit- és erkölcstan oktatás igény szerinti megszervezésének lehetővé tételét kérje,
- Megismerje a nevelési intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

- Gyermek fejlődéséről részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon fogadó óra keretében.
- Gyermek különleges gondozásához, sajátos nevelési igényének megállapításához szükséges eljárásról tájékoztatást kapjon.
- Írásbeli javaslatát az intézményvezető megvizsgálja, és arra érdemi választ kapjon (30 napon belül)
- A pedagógus, vagy a nevelési intézmény vezetője hozzájárulásával részt vegyen óvodai foglalkozáson/tevékenységeken.
- Részt vegyen a szülői képviselők megválasztásában.
- Kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, és közreműködjön annak munkájában.
- Személyesen vagy képviselő útján részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában.
- A házirend megsértésével hozott intézményi döntés ellen jogorvoslattal élhet.
- Az óvoda döntése, intézkedése, illetve az intézkedések elmulasztása ellen eljárást indíthat, az intézmény panaszkezelési szabályzatában leírtak szerint.
- Az eljárás kezdeményezésére lehetőség van azon az alapon is, hogy a meghozott döntés, intézkedés vagy az intézkedés elmulasztása ellentétes a nevelési intézmény házirendjében foglaltakkal.
- Az ilyen indok alapján benyújtott kérelem tárgyában hozott másodfokú döntés a bíróság előtt is megtámadható arra való hivatkozással, hogy az gyermeki jogviszonyra vonatkozó rendelkezésbe ütközik.
- Információt kérhet arról, hogy az óvoda személyes adatait milyen módon tárolja, illetőleg az általa megadott, róla nyilvántartott személyes adatok megfelelnek-e a valóságnak.
- Adatai pontosítását, módosítását, törlését nevelési év elején, illetve az adatokban történt változás esetén az óvodapedagógusoknak írásban jelezheti.

**4. A szülő kötelességei:**

- Biztosítsa gyermeke részvételét az óvodai nevelésben, továbbá tankötelezettségének teljesítését.
- Szükség esetén biztosítsa gyermeke megjelenését, illetve rendszeres részvételét a szakszolgálati foglalkozásokon.
- Megtegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítése érdekében.
- Megtegyen minden tőle elvárhatót gyermeke testi, lelki, szellemi fejlődéséért.
- Rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal.
- Segítse elő gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az intézmény rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását, személyiségének pozitív irányú fejlődését.
- Kötelessége az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát, jogait tiszteletben tartani.
- Kötelessége a gyermeke által az óvodában szándékosan okozott károk megtérítése.
- Gyermeke beiskolázás előtti kötelező egészségügyi szűrővizsgálaton történő részvételének biztosítása.



**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

- A kötelezően közzéteendő adatokat megadni: a gyermek neve, lakcíme, születésének helye, ideje, a szülők neve, elérhetősége (legalább egy telefonszám pl. lakás, munkahely, illetve mobil) ahol napközben elérhető. Ha az óvodában leadott **adatokban** (munkahely, lakás, telefon, gyermekek száma) **változás történik**, 24 órán belül jelezni.
- Tiszteletben tartani az intézmény vezetőnek, pedagógusainak, alkalmazottaik emberi méltóságát és jogait.

**5. A szülői köteleességmulasztás következményei:**

Az óvoda tapasztalatai, ill. megítélése alapján, amennyiben a szülő nem tudja, vagy nem akarja szülői kötelességeit teljesíteni, akkor az óvoda törvény által előírt kötelessége jelezni a gyermek érdekében:

- Jelzés a területileg illetékes Gyermekjóléti Szolgálat felé, amennyiben az óvodapedagógus gyermek bántalmazását, súlyos elhanyagolását vagy egyéb más súlyos veszélyeztető okot tapasztal.
- Jelzés a jegyző és a Gyermekjóléti Szolgálat felé, igazolatlan mulasztások esetén, (különösen HH és HHH gyermekek esetében)
- Iskolaérettségi vizsgálat elmulasztásakor.

**A közfeladatot ellátó óvodai dolgozókkal szemben történő bármilyen negatív szülői fellépést a családsegítő és gyermekjóléti intézmény, súlyosabb esetben a rendőrség felé jelezzük.**

**6. A szülői közösség jogai:**

A szülők jogait és kötelességeit az óvodában működő Szülői Szervezet képviseli.

A szülői szervezet tagja lehet bármelyik szülő. A szülői szervezet vezetését csoportonként két/három tag irányítja, akit a szülők választanak.

A szülői szervezet tájékoztatást kérhet, és tanácskozási jogkörrel bír minden olyan kérdésben, mely a gyermekek nagyobb csoportját érinti. Az óvodában a gyermekek nagyobb csoportja a mindenkori felvett gyermeklétszám 70%-a.

Joga, hogy minden nevelési év kezdetén meghatározza azt a legmagasabb összeget, melyet az óvoda által szervezett, nem ingyenes szolgáltatások körébe tartozó program (báb vagy gyermekszínházi előadás, buszos kirándulás) megvalósításánál nem lehet túllépni.

**XIII. Adatkezelés az óvodában:**

A gyermekek adatainak védelmét az óvoda adatvédelmi törvénynek megfelelően köteles biztosítani.

A kötelezően nyilvántartott adatok: a gyermek neve, állandó és ideiglenes lakcíme, születésének helye, ideje, a szülők neve, állandó és ideiglenes lakcíme, elérhetősége, állampolgársága, TAJ-száma, a gyermek fejlődésével kapcsolatos adatok, a gyermekbalesetekre vonatkozó adatok, a gyermekvédelmi nyilvántartás adatai.

A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési

***Nagybárkányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbítható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont]. • Az óvodai nevelt gyermek speciális köznevelési ellátása az óvodában: 5 • fejlesztő nevelés-oktatás, • fejlesztő pedagógiai ellátás, • sajátos nevelési igényű gyermek rehabilitációs, rehabilitációs ellátása.

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

**Az adatok továbbíthatók:** a fenntartó, pedagógiai szakszolgálat, iskolaköteles gyermek esetében az iskola felé, a bíróság, rendőrség, ügyészség, államigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat felé. Egyéb esetben személyes adat csak akkor közölhető, ha ahhoz az érintett írásban hozzájárul.

**A gyermek adatai a köznevelés információs rendszerében**

A köznevelés információs rendszerének az Óvodai nevelésben részvételre kötelezett gyermekek nyilvántartása című alrendszere új elemként tartalmazza az óvodáztatási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek külföldi tartózkodásának kezdő és várható befejező időpontját, valamint azt az országot, ahol a gyermek az óvodáztatási kötelezettségét teljesíti [Onyvtv. 1. mell. XIV. rész e) pont]. 2022. július 1. napjától lehetővé válik, hogy a gyermek törvényes képviselője a gyermeknek a köznevelés információs rendszerében rögzített személyes adatait azonosítást követően elektronikusan megtekinthesse [Onyvtv. 6. § (8) bek.

• **Együttműködés**

Kérjük a szülőket, hogy se a gyerekekkel kapcsolatos, se magánjellegű beszélgetésekre az óvodapedagógust az óvodásokkal való foglalatossága közben hosszabb időre ne vonják el a csoporttól, mert az előidézheti a baleset kialakulását, és zavarhatja a nevelés – oktatás folyamatát!

A gyermekükkel kapcsolatban információt, tájékoztatást csak a gyerek saját óvodapedagógusaitól kérjenek.

**XIV. Az intézmény létesítményeinek a használati rendje:**

- Beszoktatási időn túl, a csoportban – az óvodai élet zavartalansága érdekében – szülő, testvér nem tartózkodhat.
- Az udvaron gyermek csak óvodapedagógus felügyelete mellett tartózkodhat.
- Az óvoda udvara nem közterület, így játszótérként csak az óvodába járó gyermek használhatja.
- Az óvoda tállaló konyhájába csak óvodai dolgozó léphet be.
- Gyermekmosdóba csak óvodás gyermek és óvodai dolgozó léphet be.
- Alkohol fogyasztása az intézmény egész területén tilos!
- Dohányozni az intézmény egész területén tilos!
- Az óvoda területén kereskedelmi, ügynök tevékenység nem folytatható.
- Az óvoda látogatására (a jogosultakon kívül) csak az intézményvezető, adhat engedélyt.  
(Az engedély megkérése után, csakis az óvoda profiljával, tevékenységével, működésével kapcsolatos, illetve azzal összefüggő reklámszövegek, anyagok kerülhetnek ki az óvoda hirdetőtáblájára.)

- Az intézmény kamerarendszerek védett! Minden óvodai bejáratnál jelzés van. A kamerarendszer által felvett képanyagot a fenntartó és az óvodavezető nézheti meg.

*Nagybárkányi Manóvár Óvoda*  
*3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.*  
*OM: 202879*

**XV. Speciális rendelkezések**

Az óvoda rendezvényei, ünnepei nyitott vagy zárt formában kerülnek megrendezésre.  
(Mindig az éves munkaterv szerinti).

**XVI. A házirenddel kapcsolatos egyéb szabályok, a tájékoztatás és tájékozódás rendje**

- A Házirend nyilvánosságra hozatala szülői értekezleteken történik, ezt a szülők aláírásukkal igazolják.

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

- A megismerhetőség folyamatos biztosítása céljából a házirend az intézmény épületében kitűzésre kerül.
- A házirenddel összefüggő kiegészítő tájékoztatási igényét a szülő az intézményvezetőnek jelezheti.
- A Házirend egy példányát *beiratkozáskor*, illetve a Házirend érdemi változása esetén át kell adni a szülőnek.
- A házirend módosítását a jogszabályi változás, ill. szülői kezdeményezés is szükségessé teheti. A házirendet ennek megfelelően, szükség esetén felülvizsgáljuk.
- A házirend betartását, ill. betartatását az intézményvezető ellenőrzi.

**XVII: A kötelező- és választható foglalkozások rendje:**

Óvodánk a Tevékenységközpontú Pedagógiai Program szerint dolgozik. Ez a dokumentum szabályozza a kötelező foglalkozások rendjét, a gyermekcsoportok napirendjét.

Szülői igények alapján fakultatív hit- és vallásoktatást valamint mozgás foglalkozást biztosítunk, mely az óvodai foglalkozásoktól elkülönítve, az óvodai életrendet figyelembe véve szerveződik. A fakultatív hit- és vallásoktatás és mozgás foglalkozások időpontjáról és helyéről a szülőket szülői értekezleten, valamint a faliújságokon tájékoztatjuk.

Kelt: Nagybárkány, 2021.szeptember 01.

Szeziné Institórisz Mária Óvodavezető

*Nagybárcányi Manóvár Óvoda*  
*3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.*  
*OM: 202879*

**LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 1.**

Az óvoda házirendjében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított **véleményezési jogával élve** a dokumentumról a nevelőtestületi elfogadás előtt véleményt alkotott az óvoda alkalmazotti közössége.

Nagybárcány, 2021.szeptember 11.

Az óvoda alkalmazotti közössége nevében: .....  
..... Juhász Mirjam Daniella, Balog Nikoletta

Az óvodában működő Szülői Szervezet nevében:

.....  
Oláh Attiláné Oláhné Csemer Viktória

*Nagybárcányi Manóvár Óvoda*  
*3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.*  
*OM: 202879*

**LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 2.**

Az óvoda nevelőtestülete az óvoda HÁZIRENDJÉT 2021. szeptember 11-én tartott határozatképes nevelőtestületi ülésén át nem ruházható jogkörében 2 igen szavazattal, a \_\_\_25\_\_\_/2021 határozat számon elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a nevelőtestületi értekezlet jelenléti ívének hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

**LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 3.**

Az óvoda \_\_\_25\_\_\_/2021 számú határozatával elfogadott házirendet a nevelőtestület képviselőjében döntési hatáskörében **jóváhagyta** az intézmény vezetője.

Nagybárcány, 2021.szeptember 11.

Ph.

.....  
Szebiné Institorisz Mária Intézményvezető

A Nagybárcányi Manóvár Óvoda irattárában 11/2021. (XI.23) sz. határozat található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és véleményezte a Nagybárcányi Manóvár Óvoda Házirendjét.

Kelt: Nagybárcány, 2021.....

PH

.....  
Polgármester

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

**Házirend 1. sz. melléklet**

**Szülői kérelem, a gyermek igazolt hiányzásához**

Alulírott, szülő, gondviselő, ezúton kérem, hogy

a..... nevű gyermekemnek, 2021.  
.....hó.....napjától- 2021. ....hó.....napjáig, az óvodai foglalkozásról való  
távolmaradásának **engedélyezését!**

Dátum: Nagybárcány,

Aláírás szülő, gondviselő

A ...Nagybárcányi Manóvár Óvoda . (Óvoda neve, címe)...3075 Nagybárcány Ifjúság út  
17.....OM azonosítója .....202879.....óvoda vezetője a 20/2012.  
(VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2) a) bekezdése\* alapján

sorsz.	A hiányzó gyermek adatai		
1.	Gyermek neve		
2.	Oktatási azonosítója		
3.	Az igazolt hiányzás ideje	-től	-ig

***A fenti időszakra, \*\*házi rendben meghatározottak szerint engedélyt adok a távolmaradásra, a hiányzást igazoltnak tekintem.***

Dátum: Nagybárcány ,

óvodavezető aláírása

\*20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § ,(2) Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról, a tanuló a tanítási óráról és egyéb foglalkozásról, valamint a kollégiumi foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a) a gyermek, a tanuló – gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére – a házi rendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,
- b) a gyermek, a tanuló beteg volt, és azt a házi rendben meghatározottak szerint igazolja,
- c) a gyermek, a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni,

\*\*A .....Óvoda Házi rendjének ... oldalán meghatározottak szerint



## 2. számú melléklet

### **„HÁZIRENDET KIEGÉSZÍTŐ EGÉSZSÉGÜGYI ELJÁRÁSOK PANDÉMIÁS JÁRVÁNYHELYZETBEN”**

#### **NNK javaslata alapján**

Jelen intézkedési terv (protokoll) módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

Helyszín: Nagybárcányi Manóvár Óvoda

3075 iNagybárcány, ifjúság út 17.

OM:202879

A protokoll bevezetéséről és alkalmazásáról az intézményvezető köteles gondoskodni, a fenntartó feladata a megvalósítást ellenőrizni.

#### **1. FELKÉSZÜLÉS A NEVELÉSI ÉVRE**

- ✓ Alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítást kell elvégezni. Az intézmény vezetője ellenőrzi a takarítások végrehajtását. Erről takarítási dokumentációt vezet a dajka, melyet szintén az intézményvezető ellenőriz.
- ✓ A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását, melyet az 1. számú melléklet tartalmaz.
- ✓ A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó feladata. Az Operatív Törzs a nevelési év kezdéshez szükséges mennyiséget rendelkezésre bocsátja.

#### **2. AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK**

- ❖ Intézményünket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, látogathatja.
- ❖ A nevelésben, illetve az intézmény működtetésében, csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.
- ❖ Kérjük, a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az óvodát értesíteni, ha a gyermekénél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- ❖ 2021. szeptember 1-én az alábbiak a mérvadók:
  - A szülők gyermekeiket bekísérhetik a gyermeköltözőbe, de ott a lehető legrövidebb időt töltsék el. A gyermekek folyamatos (nem egy idejű) érkezése miatt megoldható.
  - Jelenleg testhőmérséklet mérése nincs belépéskor, de a gyermekek alapos, szappanos kézmosására kiemelt figyelmet fordítunk továbbra is. A szülők részére kihelyezésre került kézfertőtlenítő szer, melynek használata javasolt.

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

- ❖ **A JÁRVÁNYVESZÉLY FOKOZÓDÁSAKOR BEVEZETÉSRE KERÜLŐ ELŐÍRÁSOK:** (az aktuálisan érvényben lévő szabályozásoknak megfelelően; kormányrendeletek, ajánlások módosítása, bevezetése kapcsán)  
Az óvodaépületbe a szülők nem léphetnek be (ez alól kivételt képeznek az újonnan érkező (beszoktatós) gyermekek szülei). A beszoktatós gyermekek szülei az óvodába lépéskor kötelesek maszkot viselni és kézfertőtlenítést elvégezni. Az óvodában csak a lehető legrövidebb ideig tartózkodjanak, egyszerre csak 1 szülő. A kicsik beszoktatását főként az udvaron, szabadtérben igyekszünk megvalósítani.  
A „régii” óvodások szülei érkezéskor csengetnek, majd a bejárati ajtóban átvesszük a gyermekeket. A délutáni hazamenetelkor szintén ez az eljárás.
- ❖ A folyamatos fertőtlenítések miatt a gyermekeket **legkésőbb 08:30 órára kötelesek behozni a szülők az óvodába!**
- ❖ A csoportosulások megelőzése érdekében a nevelési év folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt az alábbi szabályokat kell betartani.
  - A szülők a legrövidebb időt töltsék el a teraszon a gyermeküket várva.
  - Várakozás közben tartsák be a 1,5 méteres távolságot.
  - Az óvoda épülete előtt kerüljék a szülők, gyermekeikkel a csoportosulást, hosszas beszélgetést.
- ❖ A csoportban lehetőség szerint gondoskodni kell a gyermekek lazább elhelyezéséről.
- ❖ A gyermekeknek és velük foglalkozó felnőtteknek, a nap folyamán a maszk viselése nem kötelező.
- ❖ A gyermekek szellősebb elhelyezése céljából, a neveléshez/oktatáshoz nem szükséges tárgyakat, bútorokat javasolt a csoportszobán kívül elhelyezni, a menekülő útvonal biztosítása mellett, illetve a csoportban maradó bútorokat a fal mellé kell elhelyezni, asztalokat távolabb kell tenni egymástól.
- ❖ A közösségi terekben egyszerre, csak annyi gyermek tartózkodhat, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság.
- ❖ A mozgásos tevékenységeket az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. A foglalkozások során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat.
- ❖ A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdóban, illetve az öltözőben, hogy elkerülhető legyen a csoportosulás.
- ❖ Nagy létszámú gyermek, szülő vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az alábbiakra:
  - az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartására,
  - az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartására (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés)
  - zárttéri helyett, szabadtéri rendezvény szervezésére,
  - a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozására.
- ❖ A szülők személyes megjelenésével járó szülői értekezleteket, csak a járványügyi előírások betartása mellett tarthatók meg.
- ❖ Amennyiben lehetséges, az aktuális információk a zárt facebook csoportban küldött

*Nagybárcányi Manóvár Óvoda*  
*3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.*  
*OM: 202879*

üzenetekkel is eljuttathatók a szülőkhöz.

### **3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA**

- Az óvoda bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk. Annak használatára fel kell hívni az óvodát használók figyelmét.
- Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét (a gyermekek esetében a **szappanos kézmosás KÖTELEZŐ, mielőtt belép a csoportba!**)
- A szociális helységekből biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni (CSAK FELNŐTTEK RÉSZÉRE)
- Felnőttek kéztörlésre csak papírtörlőt használhatnak!
- A saját jellel ellátott textil gyermektörölköző speciális, az a gyermek személyes használatában van. **Fokozott figyelmet kell fordítani a rendszeres cserére és mosásra!**
- Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására, ehhez **elengedhetetlen a felnőtt ellenőrző jelenléte.**
- Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással kell biztosítani a személyes tisztaságot.
- A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek kapjanak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást.
- A gyermekeknek meg kell tanítani az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.
- A gyermekek otthonról játékot nem hozhatnak be az óvodába, kivétel 1 db alvós plüss.
- A gyermekek textil törölközőjét 2 naponta, illetve szükség szerint kell mosni.
- A gyermekek ágyneműjét, pizsamáját hetente kell mosásra hazaküldeni.
- A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (csoportszobában, a folyosón és egyéb helységekből) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök, mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek egészségét ne veszélyeztesse.
- A takarítást végző dolgozó részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.
- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

helyiségek ablakát időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

- Az óvodában, használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell.

#### **4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

- ✓ Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére.
- ✓ A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- ✓ Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására, vagy kézfertőtlenítésére.
- ✓ Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy a védőtávolság betartható legyen.
- ✓ Kiemelten fontos a zöldségek, gyümölcsök alapos folyóvízes lemosása.
- ✓ Rendkívül fontos a gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő határfokú fertőtlenítő mosogatása, a tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolása.
- ✓ A textíliák gépi úton történő fertőtlenítő mosása ajánlott.
- ✓ Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni.

#### **5. GYERMEK HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE**

- Annak a gyermeknek az óvodai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik, tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását, igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek hatósági karanténba kerül, a részére előírt karantén időszakára.
- A gyermek és a szülő, a távolmaradással kapcsolatos valamennyi szabályt a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 51.§ (2) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint kell, hogy betartson. Ennek értelmében a gyermek távolmaradását az intézményvezetőnek igazoltnak kell tekinteni alapos indok esetén. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a gyermek hiányzásának a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak. Minden ilyen szülői/ gondviselői kérelmet a döntésre jogosult intézményvezetőnek a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan mérlegelnie és időszakosan felül kell vizsgálnia.

**Nagybárkányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

- A döntés során elsődlegesen azt kell mérlegelni:
  - az intézményben vannak-e igazolt fertőzöttek, fennáll-e gyermek megfertőződésének reális veszélye;
  - az esetleges megfertőződésnek milyen hatása lehet a gyermekekre és a vele egy háztartásban élő személyekre;
  - a gyermekekre és családjára nézve az érintett gyermek otthonmaradása vagy az óvodába járása nyújt-e nagyobb biztonságot a fertőzéssel szemben;
  - a gyermek életkorára figyelemmel biztosítható-e felügyelete az óvodából való távolmaradás alatt.
- A gyermekek hiányzásának igazolása továbbá az aktuális rendeleteknek megfelelően történik.

## **6. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN**

- ❖ Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell a háziorvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről.
- ❖ Az alábbi tünetekkel rendelkező gyermek elkülönítése szükséges, ugyanis koronavírusra utalhatnak a panaszok:
  - láz
  - köhögés
  - nehézlégzés
  - hirtelen kezdetű szaglászvesztés, íz érzés zavara, vagy hiánya
  - kevésbé specifikus tünetek, de szintén elkülönítésre van szükség: fejfájás, hidegrázás,
  - izomfájdalom, fáradékonyság, hányás és/vagy hasmenés,
  - szénanáthára hasonló tünetek.
- ❖ Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.
- ❖ A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.
- ❖ Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A háziorvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzékenység gyanúja vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátnia beteggel kapcsolatos teendőket.
- ❖ A gyermek az óvodába – hasonlóan más megbetegedésekhez – **kizárólag orvosi igazolással térhet vissza**, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- ❖ Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján

**Nagybárcányi Manóvár Óvoda**  
**3075 Nagybárcány, Ifjúság út 17.**  
**OM: 202879**

a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

## **7. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN**

- ✓ Amennyiben az intézménnyel jogviszonyban álló gyermek, óvodapedagógus, dajka igazolt koronavírus fertőzésről tudomást szerzünk, haladéktalanul be kell jelenteni a [vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu](mailto:vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu) e-mail címre. A bejelentésnek tartalmaznia kell az érintettek számát, státuszát (felnőtt, gyermek, stb...) A fertőzött személy(ek) által látogatott helyszínek azonosítását egyedi intézkedések követhetik (pl.: rendkívüli szünet elrendelése).
- ✓ Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutató eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja az intézmény alapadatairól, amennyiben bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló gyermek, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.
- ✓ Az intézmény a jogszabályok alapján, az arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után, az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti nevelés folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.
- ✓ Abban az esetben, ha óvodánkban elrendelésre kerül a rendkívüli szünet, gyermekfelügyeletet kell megszervezni a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a Fenntartó gondoskodik. Az óvoda zárt Facebook csoportjában teszünk közzé módszertani ajánlásokat az éves és heti tervezésünknek megfelelően a szülőknek. Követjük az Oktatási Hivatal honlapján közzétételre kerülő módszertani ajánlást.
- ✓ A gyermekfelügyelet során, a gyermekétkeztetési feladat ellátójának biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

## **8. KOMMUNIKÁCIÓ**

- ❖ Elengedhetetlen, a hiteles forrásokból való tájékozódás, és ennek fontosságára felhívjuk az óvodaközösségéhez tartozók figyelmét.
- ❖ Az oktatással kapcsolatos híreket a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) és a [www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu) felületein kell követni.
- ❖ Az új koronavírus vonatkozásában, a rendeletben előírtak teljesítéséhez az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

Nagybárcány, 2021. szeptember 1.

***Nagybárkányi Manóvár Óvoda***  
***3075 Nagybárkány, Ifjúság út 17.***  
***OM: 202879***

.....  
Szeziné Institórisz Mária  
Óvodavezető